ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(УФК по Омской области)

# П Р И К А З

17 февраля 2026 г. № 42

Омск

**Об утверждении Порядка организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Управлении Федерального казначейства по Омской области**

В целях обеспечения реализации в Управлении Федерального казначейства по Омской области требований пункта 5 статьи 160.2-1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Управлении Федерального казначейства по Омской области.

2. Признать утратившим силу приказ Управления Федерального казначейства по Омской области от 09 января 2024 г. № 2 «Об утверждении Порядка организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Управлении Федерального казначейства по Омской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Г.Н. Сердюкова

064509

УТВЕРЖДЁН

приказом Управления Федерального
казначейства по Омской области
от 17 февраля 2026 г. № 42

**Порядок**
**организации и осуществления**
**внутреннего финансового аудита в Управлении Федерального**
**казначейства по Омской области**

## I. Общие положения

1.1. Порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Управлении Федерального казначейства по Омской области (далее – Порядок) разработан с учетом положений:

статьи 160.2-1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 ноября 2019 г. № 195н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2019 г., регистрационный № 56862), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01 сентября 2021 г. № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2021 г., регистрационный № 65208), от 18 июля 2023 г. № 118н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 сентября 2023 г., регистрационный № 75108), от 04 октября 2023 г. № 158н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 ноября 2023 г., регистрационный № 75833);

Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденного

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 ноября 2019 г. № 196н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2019 г., регистрационный № 56863), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01 сентября 2021 г. № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2021 г., регистрационный № 65208), от 01 сентября 2022 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 г., регистрационный № 70293), от 18 июля 2023 г. № 118н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 сентября 2023 г., регистрационный № 75108), от 04 октября 2023 г. № 158н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 ноября 2023 г., регистрационный № 75833);

Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 237н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 января 2020 г., регистрационный № 57091), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 23 июля 2020 г. № 150н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 августа 2020 г., регистрационный № 59343), от 01 сентября 2021 г. № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2021 г., регистрационный № 65208), от 18 июля 2023 г. № 118н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 сентября 2023 г., регистрационный № 75108), от 04 октября 2023 г. № 158н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 ноября 2023 г., регистрационный № 75833), от 29 мая 2025 г. № 65н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 июля 2025 г., регистрационный № 82806);

Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 мая 2020 г. № 91н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июня 2020 г., регистрационный № 58746), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01 сентября 2021 г. № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2021 г., регистрационный № 65208), от 18 июля 2023 г. № 118н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 сентября 2023 г., регистрационный № 75108), от 04 октября 2023 г. № 158н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 ноября 2023 г., регистрационный № 75833), от 29 мая 2025 г. № 65н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 июля 2025 г., регистрационный № 82806);

Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 160н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31августа 2020 г., регистрационный № 59596), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 11 ноября 2020 г. № 263н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 декабря 2020 г., регистрационный № 61364), от 01 сентября 2021 г. № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2021 г., регистрационный № 65208), от 01 сентября 2022 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 г., регистрационный № 70293), от 18 июля 2023 г. № 118н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 сентября 2023 г., регистрационный № 75108), от 04 октября 2023 г. № 158н

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 ноября 2023 г., регистрационный № 75833) (далее – федеральный стандарт № 160н);

Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Осуществление внутреннего финансового аудита в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 сентября 2021 г. № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2021 г., регистрационный № 65208), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01 сентября 2022 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 г., регистрационный № 70293), от 18 июля 2023 г. № 118н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 сентября 2023 г., регистрационный № 75108), от 16 ноября 2023 г. № 184н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2023 г., регистрационный № 76379), от 29 мая 2025 г. № 65н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 июля 2025 г., регистрационный № 82806) (далее – федеральный стандарт №120н);

Стандарта управления внутренними (операционными) казначейскими рисками в Федеральном казначействе, утвержденного приказом Федерального казначейства от 16 декабря 2020 № 371 (в редакции приказов Федерального казначейства от 16 апреля 2021 г. № 124, от 16.11.2023 г. №405, от 22.12.2025 г. № 424) (далее – Стандарт управления внутренними рисками).

1.2. Настоящий Порядок разработан для использования Отделом внутреннего контроля и аудита Управления Федерального казначейства по Омской области (далее – субъект ВФА) при организации и осуществлении внутреннего финансового аудита (далее – ВФА) в структурных подразделениях Управления Федерального казначейства по Омской области, ответственных за

результаты выполнения бюджетной процедуры, указанных в перечне, утвержденном приказом Управления Федерального казначейства по Омской области.

1.3. Целью разработки настоящего Порядка является установление общих правил, требований и процедур планирования, осуществления, оформления результатов ВФА, рассмотрение результатов ВФА в Управлении Федерального казначейства по Омской области (далее-Управление).

1.4. Термины и определения, применяемые во всех видах документации и для всех процедур в рамках осуществления ВФА в соответствии с настоящим Порядком, применяются в том значении, в каком они установлены положениями соответствующих федеральных стандартов внутреннего финансового аудита, утвержденных соответствующими приказами Министерства финансов Российской Федерации.

## II. Планирование внутреннего финансового аудита

2.1. Планирование ВФА на очередной календарный год представляет собой процесс составления и обеспечения утверждения Плана проведения аудиторских мероприятий Управления по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – План проведения аудиторских мероприятий).

План проведения аудиторских мероприятий включает аудиторские мероприятия, начало которых запланировано в году, следующем за годом составления проекта плана проведения аудиторских мероприятий, а дата (месяц) окончания – до наиболее позднего из установленных сроков представления консолидированной (индивидуальной) годовой бюджетной отчетности.

2.2. Электронная копия плана проведения аудиторских мероприятий в течение пяти рабочих дней с даты его утверждения руководителем Управления

размещается в информационной системе «Официальный сайт Федерального казначейства» (далее – Интернет-сайт Федерального казначейства).

2.3. Изменения в План проведения аудиторских мероприятий вносятся путем утверждения Плана проведения аудиторских мероприятий в новой редакции.

Электронные копии изменений в План проведения аудиторских мероприятий, утвержденные в порядке, установленном настоящим пунктом, размещаются на Интернет-сайте Федерального казначейства в течение пяти рабочих дней с даты утверждения.

## III. Составление программы аудиторского мероприятия

3.1. Обязательным условием проведения аудиторского мероприятия является наличие утвержденной программы аудиторского мероприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Программа аудиторского мероприятия).

3.2. Утвержденная Программа аудиторского мероприятия направляется субъекту бюджетных процедур для ознакомления в срок не позднее одного рабочего дня с даты ее утверждения.

## IV. Осуществление внутреннего финансового аудита

4.1. Подготовка к проведению аудиторского мероприятия организуется руководителем аудиторской группы в соответствии с утвержденным Планом проведения аудиторских мероприятий.

В рамках настоящего Порядка аудиторской группой является группа, состоящая из не менее одного должностного лица (работника) субъекта ВФА, и не менее одного привлеченного к проведению аудиторского мероприятия должностного лица (работника) Управления, или группа, состоящая из

нескольких должностных лиц (работников) субъекта ВФА, которые являются членами аудиторской группы и проводят аудиторское мероприятие в соответствии с программой аудиторского мероприятия.

Руководителем аудиторской группы является должностное лицо (работник) субъекта ВФА, ответственное за подготовку, проведение и результаты аудиторского мероприятия.

4.2. Аудиторское мероприятие проводится в соответствии с утвержденной Программой аудиторского мероприятия путем выполнения членами аудиторской группы профессиональных действий (применения совокупности профессиональных знаний, навыков и других компетенций, позволяющих проводить аудиторское мероприятие), в том числе по сбору аудиторских доказательств, формированию выводов, предложений и рекомендаций, с применением методов ВФА, определенных в соответствующих федеральных стандартах внутреннего финансового аудита, утвержденных приказами Министерства финансов Российской Федерации.

4.3. Срок проведения аудиторского мероприятия (без учета возможного его продления) не может превышать 30 дней.

4.4. Продление, приостановление проведения аудиторского мероприятия допускается по решению руководителя Управления на основании мотивированных письменных предложений субъекта ВФА, составленных с учетом соблюдения требований федерального стандарта № 160н.

## V. Подготовка Заключения о результатах аудиторского мероприятия

5.1. Информация, а также предложения и рекомендации по результатам осуществления аудиторского мероприятия отражаются в Заключении о

результатах аудиторского мероприятия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – Заключение).

5.2. Заключение составляется руководителем аудиторской группы на основании полученных членами аудиторской группы в ходе проведения аудиторского мероприятия материалов и сведений, а также сформированных ими справочных (аналитических) таблиц.

В описательной части Заключения отражаются:

описание выявленных нарушений и (или) недостатков (в случае их выявления) (в том числе в количественном и денежном выражении), а также информация о причинах и условиях возникновения таких нарушений (недостатков);

описание значимых бюджетных рисков, в том числе остающихся после реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков, включая описание причин и возможных последствий реализации значимых бюджетных рисков.

Формулировка нарушения должна начинаться со слов «В нарушение», после чего должны указываться конкретные пункты, части, статьи нормативных правовых актов, правовых актов, технологических регламентов и иных документов, а также иные реквизиты, позволяющие однозначно идентифицировать положения указанных документов, которые были нарушены.

Кроме того, в Заключении отражаются наименования вопросов Программы аудиторского мероприятия, по которым в ходе аудиторского мероприятия нарушений (недостатков) не установлено, с проставлением отметки «нарушений (недостатков) не выявлено».

Если в ходе аудиторского мероприятия установлено, что субъектом бюджетных процедур не выполнены какие-либо предложения (рекомендации), сформулированные по результатам предыдущих аудиторских мероприятий, данный факт подлежит отражению в Заключении.

5.3. Выявленные в ходе аудиторского мероприятия нарушения (недостатки) подтверждаются копиями соответствующих электронных документов, скриншотами доказательств, сформированных в базе данных информационных систем и (или) прикладного программного обеспечения.

## VI. Рассмотрение результатов внутреннего финансового аудита.

6.1. Руководитель субъекта ВФА (лицо, его замещающее) представляет Заключение руководителю Управления в срок не позднее одного рабочего дня со дня его подписания.

Реализация результатов аудиторских мероприятий, целью которых является подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности (в условиях передачи полномочий по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности уполномоченному органу (уполномоченной организации)) осуществляется с учетом соблюдения требований федерального стандарта № 120н.

6.2. Руководитель Управления на основании представленного Заключения определяет порядок реализации результатов соответствующего аудиторского мероприятия письменным поручением руководителя Управления.

6.3. Контроль выполнения управленческих решений, принятых по результатам рассмотрения Заключения (мониторинг реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков), осуществляется субъектом ВФА.

Приложение № 1
к Порядку организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Управлении Федерального казначейства по Омской области

**Форма «План проведения аудиторских мероприятий Управления Федерального казначейства по Омской области»**

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель УФК по Омской области
_____/инициалы, фамилия/
подпись

___.___._____
дата

**План проведения аудиторских мероприятий Управления Федерального казначейства по Омской области на _____ год и период до срока представления годовой бюджетной отчетности за ___ год**

| №№ п/п | Тема аудиторского мероприятия | Наименование объекта(ов) внутреннего финансового аудита | Изучаемый период | Субъект бюджетных процедур | Срок проведения аудиторского мероприятия |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель субъекта ВФА (лицо, его замещающее)

_____ _____
должность подпись

_____
Инициалы, Фамилия

___.___._____
дата

Приложение № 2
к Порядку организации и осуществления
внутреннего финансового аудита в
Управлении Федерального казначейства
по Омской области

**Форма «Программа аудиторского мероприятия Управления Федерального казначейства по Омской области»**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель субъекта ВФА
(лицо, его замещающее)
должность
_____/инициалы, фамилия/
подпись

____.____._____
дата

**Программа аудиторского мероприятия по**

_____
(тема аудиторского мероприятия)

за _____
(изучаемый период)

Основание проведения аудиторского мероприятия:_____

Цель (цели) и задачи аудиторского мероприятия:_____

Сроки проведения аудиторского мероприятия:_____

Метод(ы) внутреннего финансового аудита:_____

Способ изучения объекта(ов) внутреннего финансового аудита:_____

Объект(ы) внутреннего финансового аудита:_____

Перечень вопросов, подлежащих изучению:

_____

Аудиторское мероприятие проводится в следующем составе:

| | |
|---|---|
| Фамилия, инициалы члена аудиторской группы | – должность члена аудиторской группы, |
| Фамилия, инициалы члена аудиторской группы | – должность члена аудиторской группы, |
| и т.д. | |

Руководитель
аудиторской группы

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| должность | подпись | инициалы, фамилия |

__.__.____
дата

Приложение № 3
к Порядку организации и осуществления
внутреннего финансового аудита в
Управлении Федерального казначейства
по Омской области

**Форма «Заключение о результатах аудиторского мероприятия»**

**Заключение №_____**
**о результатах аудиторского мероприятия**

_____ _____
(место составления Заключения) (дата)

Во исполнение_____

(реквизиты основания проведения аудиторского мероприятия)

аудиторской группой в составе:

| | |
|---|---|
| фамилия, инициалы члена аудиторской группы | – должность члена аудиторской группы, |
| фамилия, инициалы члена аудиторской группы | – должность члена аудиторской группы, |
| и т.д. | |

проведено аудиторское мероприятие по_____
(тема аудиторского мероприятия)

за _____
(изучаемый период)

Сроки проведения аудиторского мероприятия:_____

Объект(ы) внутреннего финансового аудита:_____

Перечень вопросов, изученных в ходе аудиторского мероприятия:_____

_____

По результатам аудиторского мероприятия установлено следующее:

_____

Возражения субъекта бюджетных процедур:_____

Выводы: _____

Предложения и рекомендации: _____

Приложения:_____

(указывается перечень приложений к Заключению)

Руководитель
аудиторской группы

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| должность | подпись | инициалы, фамилия |

___.___._____
дата

Руководитель субъекта ВФА
(лицо, его замещающее)

| должность | _____ | _____ |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

____._____._____
дата